

# **ATA CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICA CULTURAL DE NOVA ESPERANÇA – PR**

## **Reunião do Conselho Municipal de Política Cultural – CMPC**

**Data:** 30 de abril de 2026

**Local:** Casa da Cultura Professora Lourdina dos Santos Leite

**Horário:** 13h

Aos trinta dias do mês de abril de dois mil e vinte e seis, às 13 horas, reuniram-se, nas dependências da Casa da Cultura Professora Lourdina dos Santos Leite, os Conselheiros Titulares e/ou seus respectivos Suplentes do Conselho Municipal de Política Cultural de Nova Esperança – PR, para reunião ordinária, conforme convocação previamente realizada.

A reunião foi convocada para tratar dos seguintes pontos de pauta:

### **1. Análise dos Cadastros SMIC**

Foram apresentados os cadastros realizados junto ao Sistema Municipal de Informações e Indicadores Culturais – SMIC até a presente data. Após análise, todos os cadastros foram aprovados por unanimidade, com exceção do protocolo nº 1.745/2026, o qual foi indeferido por não atender ao requisito de residência no município de Nova Esperança – PR.

### **2. Atualização do Regulamento do Projeto Mosaico Cultural**

Foi realizada a leitura do regulamento do Projeto Mosaico Cultural, sendo promovidas alterações necessárias em razão das atualizações legislativas ocorridas no último exercício. As adequações foram aprovadas pelo Conselho, ficando definido que o regulamento atualizado será publicado posteriormente pelos meios oficiais.

### **3. Andamento da Política Nacional Aldir Blanc (PNAB)**

Foi apresentado o andamento da execução dos recursos oriundos da Política Nacional Aldir Blanc – PNAB, sendo destacado que o atraso no repasse dos recursos impactou o planejamento inicial. Em decorrência disso, alguns projetos previstos foram executados com recursos próprios da municipalidade ou, ainda, cancelados, considerando a perda de oportunidade e de pertinência temporal para sua realização. Informou-se, ainda, que

novos editais serão estruturados e lançados no exercício de 2026, de forma adequada ao atual cenário.

#### **4. Aprovação de Despesas do Fundo Municipal de Cultura**

Foram aprovados, por unanimidade, os gastos gerais a serem realizados por meio do Fundo Municipal de Cultura, destinados à execução dos eventos e atividades constantes no Calendário Cultural de 2026, bem como à manutenção de sistemas, contratação de assessorias e continuidade dos projetos em andamento pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo.

#### **5. Aprovação de Projeto de Gamificação Cultural (Phygital)**

Foi apresentado e aprovado novo projeto de gamificação cultural, com investimento estimado em R\$ 45.000,00 (quarenta e cinco mil reais), voltado à criação de ambientes virtuais integrados (phygital) representando espaços culturais do município, como o Jardim Botânico, o Museu e a Biblioteca Municipal.

#### **6. Situação do Festival FRAN – Edição Anterior**

Foi esclarecido que, em razão do atraso no repasse dos recursos da PNAB, uma das instituições escolares participantes do Festival Cultural FRAN do exercício anterior encerrou suas atividades. Considerando que a responsável à época, na condição de diretora, assumiu compromissos financeiros para viabilização da participação, foi aprovado que a premiação prevista será realizada neste exercício, mediante pagamento em nome da referida responsável legal, identificada por seu CPF, em conformidade com os registros administrativos e a legislação aplicável.

#### **7. Apoio Financeiro ao Festival Cultural FRAN 2026**

Foi aprovada a concessão de premiação e/ou ajuda financeira, por meio do Fundo Municipal de Cultura, aos participantes do Festival Cultural FRAN 2026, conforme critérios a serem estabelecidos em regulamento próprio.

#### **8. Aprovação do Plano Museológico e Inventário Cultural**

Foram aprovados o Plano Museológico referente ao biênio 2026/2027 e o Inventário Cultural Geral 2026. Deliberou-se, ainda, pela destinação de aporte financeiro às exposições previstas no Plano Museológico, cuja execução se dará por meio de processos licitatórios ou editais específicos, conforme definição da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo.

## 9. Encerramento

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada, e eu, Roberta Fernandes Martins, lavrei a presente ata, que será assinada pelos membros do Conselho.

Nova Esperança – PR, 30 de abril de 2026.

*(Assinado digitalmente)*



## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 4458-75BA-AF6F-E465

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ ROBERTA FERNANDES MARTINS (CPF 055.XXX.XXX-64) em 05/05/2026 15:18:10 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
  
- ✓ MARIELLY DE SOUSA BENASSI (CPF 088.XXX.XXX-59) em 05/05/2026 16:18:02 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
  
- ✓ SÔNIA TEREZINHA SABIDUSSI HERRERO (CPF 943.XXX.XXX-91) em 05/05/2026 16:19:15 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
  
- ✓ ARITEIA SENIZE MAZZARI (CPF 036.XXX.XXX-70) em 05/05/2026 16:33:45 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
  
- ✓ THAIS FERNANDA MELLO DE OLIVEIRA TORY (CPF 059.XXX.XXX-39) em 05/05/2026 16:36:29 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
  
- ✓ ROSIMARA ALBUQUERQUE MELLO (CPF 038.XXX.XXX-76) em 05/05/2026 17:23:23 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://novaesperanca.1doc.com.br/verificacao/4458-75BA-AF6F-E465>